



BANCO CENTRAL DE RESERVA

GUÍA DE USUARIO

AUTORIZACION DE VISA DE IMPORTACION
PARA INSUMOS DE USO PECUARIO Y
AGRICOLA POR MEDIO DEL SISTEMA DE
FACILITACION DE COMERCIO EXTERIOR
(SFCE)

CIEX EL SALVADOR

ÍNDICE

I. OBJETIVO:	3
II. REQUISITOS PREVIOS:	3
III. RECOMENDACIONES GENERALES PARA UTILIZAR EL SFCE	3
IV. PASOS A SEGUIR PARA OBTENER LA AUTORIZACION DE VISADO DE PRODUCTOS AGRICOLAS Y/O VETERINARIOS	4
V. IMPRIMIR AUTORIZACION	22

I. OBJETIVO:

Divulgar a los importadores los pasos a seguir para obtener la Autorización de Visa de Importación para Insumos de uso Pecuario y Agrícola del Ministerio de Agricultura desde el Sistema de Facilitación de Comercio Exterior (SFCE), del Centro de Trámites de Importaciones y Exportaciones (CIEX El Salvador).

II. REQUISITOS PREVIOS:

1. Estar registrado en el Sistema de Facilitación de Comercio Exterior (SFCE).
2. Contar con usuario y clave de acceso al SFCE.
3. Contar con el registro vigente del insumo (No es requerido para las Solicitudes Especiales)
4. Realizar abono de Derechos de Autorización de Importaciones de forma electrónica través de los Bancos autorizados. Para mayor detalle consulte los pasos descritos en la Guía para abonar Derechos de Autorización de Importadores
5. Contar con equipo que cumpla los requerimientos mínimos para autorizar operaciones:

Características computadora:

- a. Procesador de 1.5 Ghz o superior.
- b. Memoria RAM de 512 MB o superior.

Software

- a. Navegador de Internet: Internet Explorer, Google Chrome o Mozilla Firefox.
- b. Adobe Acrobat Reader DC (para descargar el software puede acceder a: <https://get.adobe.com/es/reader/>)

Conexión a Internet: Enlace de 512 kbps o superior, u otro tipo de conexión.

Impresora: Láser o Inkjet.

Habilidades del personal: Capacitado en el uso de Internet.

III. RECOMENDACIONES GENERALES PARA UTILIZAR EL SFCE

1. Toda la información para registrar en la solicitud de importación debe estar relacionada EXCLUSIVAMENTE con los productos a importar que requieren autorización del MAG.
2. El registro de la solicitud debe corresponder a una importación completa y no fraccionada, lo que significa que deben registrarse todos los productos en la misma solicitud para obtener una sola autorización. El cobro se realiza por cada diez productos o fracción (US\$5.00 Incluyendo IVA), y por tipo de Solicitud: con Registro y/o Reconocimiento, o Especial, de conformidad con lo normado por el MINSAL.
3. Existen campos obligatorios y opcionales. Los obligatorios están identificados con un asterisco, lo que significa que se debe declarar la información requerida; si se deja en

blanco, al continuar con el siguiente paso, el sistema desplegará un mensaje y no se podrá seguir con el registro.

4. No dejar en blanco los campos requeridos donde existen listas de valores.
5. En caso de que sea necesario salirse de la solicitud de importación, se puede continuar a través del SFCE por medio de la opción del menú **Trámites de Importación>Solicitud de importación> Continuar con el registro de la solicitud** y colocar número de solicitud generado para continuar.
6. La consulta de las solicitudes guardadas o autorizadas está disponible en la opción del menú **Trámites de Importación>Consultar solicitud**.
7. La consulta de movimientos y saldos en la cuenta está disponible en la opción del menú **Colecturía>Consultas>Consultar cuenta individual**.
8. Todos los valores deben registrarse en Dólares de los Estados Unidos de América.
9. Los usuarios y contraseñas de acceso al SFCE son personales, son asignados por persona autorizada. Es decir, que no son genéricos por importador y NO SE DEBEN COMPARTIR.

IV. PASOS A SEGUIR PARA OBTENER LA AUTORIZACION DE VISADOS DE PRODUCTOS PARA USO PECUARIOS Y/O AGRICOLAS DEL MAG

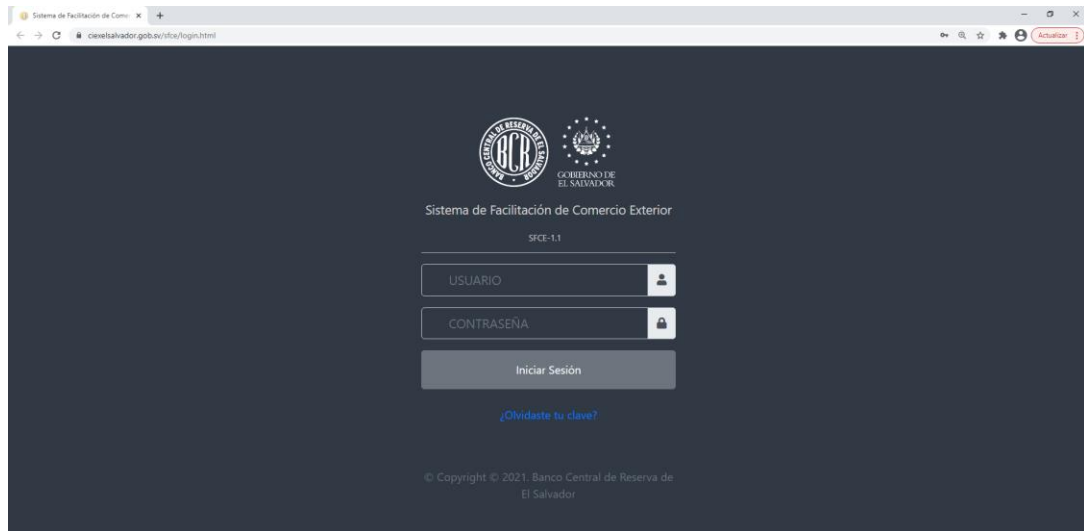
Ingresar al SFCE | Sistema de Facilitación de Comercio Exterior

- a. Escriba www.ciexelsalvador.gob.sv o www.ciexelsalvador.com e ingrese a la opción: **Ventanilla Electronica >SFCE – Ingreso para usuarios autorizados**, o ingrese directamente a través del siguiente link: <https://www.ciexelsalvador.gob.sv/sfce/login.html> }



The screenshot shows the CIEX website interface. At the top, there is a dark blue header with the CIEX logo on the left and navigation links: QUIENES SOMOS, VENTANILLA ELECTRÓNICA, SERVICIOS, and PUBLIC. Below the header, a 'MENU' section is visible on the left side, listing various categories. A red box highlights the option '> SFCE - Ingreso para Usuarios autorizados' under the 'Ventanilla Electrónica' category. A red arrow points down to this option. To the right of the menu, the text 'Objetivos' is displayed, followed by a paragraph: 'Centralizar, agilizar y simplificar los trámites de exportación de las instituciones involucradas'. Below this, the text 'Historia' is displayed, followed by a paragraph: 'El Centro de Trámites de Exportación (CENTREX), fue creado en 1987, mediante Decreto Ley de Fomento de las Exportaciones, era parte del Ministerio de Comercio Exterior. El 19 de septiembre de 1989, el CENTREX pasó a formar parte del Banco Central de Reserva de su Reglamento, por Decreto Ejecutivo No. 18, de fecha 15 de septiembre de 1989, el el Decreto Ejecutivo No. 30 del 20 de abril de 1994.' At the bottom right, the text 'Reestructura Organizativa' is displayed.

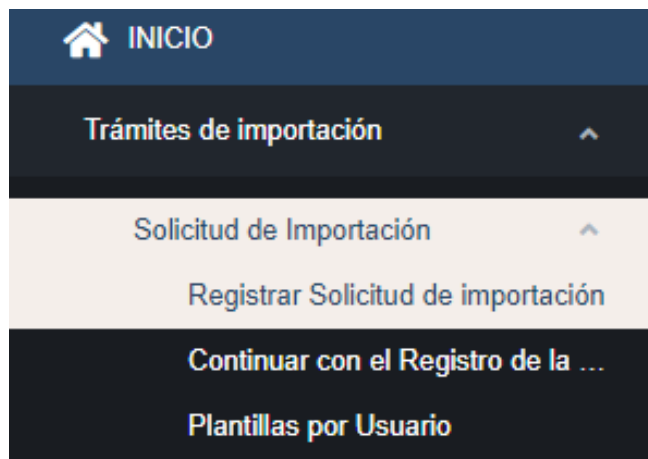
Ingresa al SFCE con su usuario y contraseña. Si aún no lo tiene, siga los pasos detallados en la [guía para registrarse en el SFCE](#) para obtenerlo.



Luego de ingresar, siga los pasos detallados a continuación.

PASO 1. Ingresar a la opción Registrar Solicitud de Importación

- a. Ir a la opción Trámites de Importación > Solicitud de importación > Registrar Solicitud de Importación.



- b. El SFCE muestra los datos generales del importador; los datos de la división comercial a la que pertenece la persona autorizada y el saldo actual en la cuenta individual del importador. Presione el botón "Siguiente" para continuar.

El Saldo Actual de la Cuenta Individual es: \$

Paso 1: Datos del Importador

Nombre: PRODUCTOS S.A. DE C.V.
 NIT: 0614 1013
 Dirección: 12 AVENIDA SUR, SAN SALVADOR, EL SALVADOR
 Municipio: SAN SALVADOR
 Departamento: SAN SALVADOR
 Teléfono: 22 3333
 Fax: 22 3333
 Sitio Web:
 Correo Electrónico: cesar.gonzalez@

Validar Anualidad MAG
 Siguiente

Datos de la División Comercial

Nombre de la División: PRODUCTOS S.A. DE C.V.
 Dirección: 12 AV SUR
 Municipio: SOYAPANGO
 Departamento: SAN SALVADOR
 Teléfono: 22 3333
 Fax:
 Correo Electrónico: cesar.gonzalez@

PASO 2. Selección de plantillas.

El sistema muestra las opciones para registrar una solicitud, que pueden ser:

- Registrar solicitud con plantilla: permite realizar el registro de una solicitud de importación con base en una solicitud previamente autorizada (con los campos llenos, los cuales podrá modificar).
- Registrar solicitud sin plantilla: permite realizar el registro de una solicitud de importación desde cero.

Solicitud de Importación

Paso 2: Selección de Plantillas

Plantilla: --- Seleccione --- Registrar Solicitud con Plantilla

Atras Registrar Solicitud Sin Plantilla

PASO 3. Selección de Exportador.

Puede seleccionar de la lista desplegable de “Exportador/Dirección” la persona natural o jurídica que exporta las mercancías a El Salvador, y su correspondiente dirección.

El dato del consignatario es opcional y corresponde a una persona natural o jurídica en El Salvador a quien se dirige las mercancías.

Registrar Solicitud de Importación

AY!

Datos Obligatorios (*)

Paso 3: Exportador

Exportador/ Dirección: * --- Seleccione ---

Pais:

Buscar Exportador
Agregar Dirección

Consignatario

Consignatario/ Dirección: --- Seleccione ---

Buscar Consignatario
Agregar Dirección

Atras **Siguiente**

Si el exportador no se encuentra en la lista desplegable, presionar el botón “Buscar Exportador”. Para una búsqueda más completa escribir PARTE del nombre del exportador en el campo “Búsqueda Nombre del Exportador”, al encontrarlo se selecciona y presiona “Asociar Exportador”.

Buscar Exportadores

Búsqueda

Nombre del Exportador

Buscar

Resultado Búsqueda

 **Crear Exportador**  **Asociar Exportador**

	Código	Nombre del Exportador
☐	4901	FIRST ETING, LLC
☒	3376	FIRST .RNATIONAL CO.,LTD

2 registros encontrados, mostrando todos.

Página actual 1

Regresar

Si el exportador no se encuentra, seleccionar la opción "Crear Exportador" y complementar los datos según lo indica la siguiente pantalla, presionar el botón "Guardar" y posteriormente el botón "Siguiente".

Nuevo Exportador

Datos Obligatorios (*)

Exportador

Nombre del Exportador*	INDUSTRIAS S.A.
Tipo de Persona	JURIDICA
Fecha Inicio Vigencia	16/03/2018
Fecha Fin Vigencia	
Comentario	

Dirección del Exportador

Dirección*	Calle las magnolias, No 3765
País/Departamento*	PANAMA
Código País	--- Seleccione ---
NIT	987654321
Teléfono	1472-5836
Fax	
Correo electrónico	info@industrias .com
Plantas Verificadoras : ☐ SI ☒ NO	
Fecha Inicio Vigencia	16/03/2018
Fecha Fin Vigencia	
Comentario	

Guardar

Cancelar

PASO 4. Información general de la importación.

Campos Obligatorios: Los campos con un asterisco rojo son obligatorios. Si alguno de los datos no es ingresado el SFCE no le permitirá continuar.

Registrar Solicitud de Importación

Datos Obligatorios (*)

Paso 4: Información Aduanera

Régimen Aduanero: Régimen Aduanero: es un campo requerido.
--- Seleccione ---

Régimen Extendido: Régimen Extendido: es un campo requerido.
--- Seleccione ---

Transporte

País Procedencia: * PANAMA

Medio de Transporte: * Medio de Transporte: es un campo requerido.
--- Seleccione ---

Aduana de Procedencia: * Aduana de Procedencia es un campo requerido.
--- Seleccione ---

Transporte Regional

Nombre del Documento Regional de Transporte: --- Seleccione ---

Número Documento Regional de Transporte:

Fecha del Documento Regional de Transporte:

Nombre de la empresa Regional de Transporte: --- Seleccione ---

Nacionalidad del Medio de Transporte Regional: --- Seleccione ---

Transporte Internacional

Nombre del Documento Internacional de Transporte: --- Seleccione ---

Número de documento Internacional de Transporte:

Fecha del documento Internacional del Transporte:

Nombre de la empresa de Transporte Internacional: --- Seleccione ---

Nacionalidad del Medio de Transporte Internacional: --- Seleccione ---

Identificación Medio Transporte:

Cód. de Identificación del conductor según DGA:

Número de licencia del conductor:

País de emisión de licencia: --- Seleccione ---

Origen y Destino

País de Origen: Ninguno

Aduana de Registro: * Aduana de Registro es un campo requerido.
--- Seleccione ---

Puerto de Embarque: * Puerto de Embarque es un campo requerido.
--- Seleccione ---

Localización de Mercancías: * Localización de Mercancías: es un campo requerido.
--- Seleccione ---

Ruta Internacional utilizada en transacción:

Aduana de Entrada: * Aduana de Entrada: es un campo requerido.
--- Seleccione ---

Ruta Fiscal: --- Seleccione ---

Fecha de Importación: * 25/03/2021

Atras Siguiete

Campos opcionales:

- La información del transporte regional o internacional es alternativa, lo que significa puede quedar vacía alguna de ellas, ya sea el transporte regional o el internacional.
- El dato de identificación del medio de transporte (el número de identificación).

- El campo de "País de origen" debe dejarse vacío cuando las mercancías son originarias de varios países de origen. Ese dato lo podrá llenar por inciso arancelario en el paso No.10.

Al complementar los datos presionar el botón "Siguiente".

Registrar Solicitud de Importación

A

Datos Obligatorios (*)

Paso 4: Información Aduanera

Régimen Aduanero:* IMPORTACION DEFINITIVA
Régimen Extendido:* REGIMEN COMUN

Transporte

País Procedencia:* GUATEMALA
Medio de Transporte:* TERRESTRE
Aduana de Procedencia* SAN CRISTOBAL

Transporte Regional

Nombre del Documento Regional de Transporte: CARTA DE PORTE
Número Documento Regional de Transporte: 5465P
Fecha del Documento Regional de Transporte: 20/03/2020
Nombre de la empresa Regional de Transporte: LOGISTICS, S.A DE C.V.
Nacionalidad del Medio de Transporte Regional: EL SALVADOR

Transporte Internacional

Nombre del Documento Internacional de Transporte: CARTA DE PORTE
Número de documento Internacional de Transporte: 5465P
Fecha del documento Internacional del Transporte: 20/03/2020
Nombre de la empresa de Transporte Internacional: LOGISTICS, S.A DE C.V.
Nacionalidad del Medio de Transporte Internacional: EL SALVADOR

Identificación Medio Transporte: SV6399
Cód. de Identificación del conductor según DGA: KLUJ
Número de licencia del conductor: 3216-5498-703-2
País de emisión de licencia: EL SALVADOR

Origen y Destino

País de Origen: Ninguno
Aduana de Registro* SAN CRISTOBAL
Puerto de Embarque* SAN CRISTOBAL
Localización de Mercancías:* ZONA PRIMARIA SAN CRISTOBAL
Ruta Internacional utilizada en transacción:
Aduana de Entrada:* SAN CRISTOBAL
Ruta Fiscal: --- Seleccione ---
Fecha de Importación:* 20/03/2020

Atras | Siguiente

PASO 5. Contenedores

Este apartado debe dejarse vacío. Presione el botón "Siguiente" para continuar.

Agregar Contenedores
(Opcional)
Registrar Solicitud de Importacion

No. de Solicitud: 2021M0000007303 [Ay](#)

Paso 5: Contenedores

Numero de Contenedor

Tara

Cantidad Bultos

Peso Bruto

Tipo de Contenedor*

Condición de Contenedor*

Guardar

Guardar Modificación

Eliminar

Limpiar

Numero de Contenedor	Tara	Cantidad de Bultos	Peso Bruto	Tipo de Co
No se encontraron registros que mostrar.				

Atras

Siguiente

PASO 6. Información de formas de pago y acuerdos comerciales

Este apartado debe dejarse vacío. Presione el botón "Siguiente" para continuar.

Registrar Solicitud de Importación

No. de Solicitud: 2021M0000007303 [Ay](#)

Datos Obligatorios (*)
Paso 6: Información de formas de pago y acuerdos comerciales

Termino de Pago:

Plazo para efectuar el pago:

Medio de Pago:

INCOTERMS

Observaciones a Declaración de Importación:

Atras

Siguiente

PASO 7. Información de formas de pago y acuerdos comerciales.

El sistema muestra el nombre de la moneda según el país de procedencia de las mercancías, que se declaró en el paso No. 4: y en el campo "Moneda según factura" por defecto muestra DÓLAR AMERICANO. Esa información no debe cambiarse.

Presionar el botón "Siguiente" para continuar.

The screenshot shows a web form titled "Registrar Solicitud de Importación". Below the title is the section "Moneda y Tipo de Cambio". On the right, it displays "No. de Solicitud: 2021M0000007303" with a blue "Ayuda" link. Below this is the heading "Datos Obligatorios (*)". The main section is "Paso 7: Moneda", which contains two fields: "Moneda Procedencia:" with the value "QUETZAL" and "Moneda según factura*" with a dropdown menu showing "DLAR AMERICANO". At the bottom right of the form are two buttons: "Atras" and "Siguiente".

A la siguiente consulta deberá presionar el botón "Aceptar".

The screenshot shows a modal dialog box with the text "hemes.ciexelsalvador.gob.sv:7030 dice" at the top. Below this, it says "La moneda de procedencia es distinta a la seleccionada según factura. ¿Desea continuar?". At the bottom right of the dialog are two buttons: "Aceptar" (highlighted in blue) and "Cancelar".

PASO 8. Facturas

- Ingresar factura que respalda la importación: el número, fecha y valor total en US\$ por factura de los productos MAG a importar.
- Para guardar la factura ingresada, se debe presionar el botón "Guardar", con lo cual se guardan los datos registrados.
- Es necesario que adjunte la factura en formato PDF.
- En la parte inferior se muestran las facturas guardadas.
- Para continuar presionar "Siguiente".

Registrar Solicitud de Importación

Agregar Facturas

No. de Solicitud: 2021M0000007303 [Ayuda](#)

Tipo de Cambio: 1,0000000
 Fecha Tipo Cambio: 25/03/2021
 País: GUATEMALA

Datos Obligatorios (*)

Paso 8: Facturas

Numero de Factura*

Fecha de Factura*

Valor FOB*

El valor FOB debe ingresarse según la moneda facturada: DLAR AMERICANO

Archivo a Adjuntar Ningún archivo seleccionado

Numero de Factura	Archivo Factura	Valor FOB DLAR AMERICANO	Valor
No se encontraron registros que mostrar.			

- Para eliminar: seleccionar la factura dando click en el círculo que está a la par de la lupa, y presionar "Eliminar".
- Para corregir: seleccionar la factura que desea corregir, dando click en el círculo que está a la par de la lupa, realizar el cambio y presionar "Guardar modificacion".
- Para continuar: seleccionar "Siguiente".

Agregar Facturas

Factura actualizada con éxito

No. de Solicitud: 2021M0000035684 [Ayuda](#)

Tipo de Cambio: 1,0000000
 Fecha Tipo Cambio: 06/05/2021
 País: ESTADOS UNIDOS DE AMERICA

Datos Obligatorios (*)

Paso 8: Facturas

Numero de Factura*

Fecha de Factura*

Valor FOB*

El valor FOB debe ingresarse según la moneda facturada: DLAR AMERICANO

Archivo a Adjuntar No se eligió archivo

Numero de Factura	Archivo Factura	Valor FOB DLAR AMERICANO	Valor
☐	19DS000X04053	Sin Documento	100.00
Total			100.00

PASO 9. Agregar productos (según Código Arancelario)

- Ingresar los productos a importar según el inciso del Sistema Arancelario Centroamericano (SAC).
 - La búsqueda puede hacerse por inciso arancelario o descripción del producto, en el campo "Producto".
 - Digitar el dato y esperar a que haga la búsqueda, SIN presionar "Enter".
- Ingresar el número y clase de bultos, cantidad a importar y unidad de medida, seleccionar el número de factura, digitar el peso neto y peso bruto en **Kilogramos**, valor FOB en US\$ y marca del producto a importar.
- Para registrar otro producto asociado al mismo inciso arancelario, presione el botón "Limpiar" y repetir el paso anterior.
- En este apartado se deberá registrar el "país de origen" por producto si no fue registrado en el paso No. 4.
- El campo de "Registrar producto bajo cuota" dejarlo vacío, es decir SIN CHEQUE. Para guardar cada producto ingresado, presionar "Guardar".
- En el apartado "Productos ingresados" se muestra un resumen de lo registrado.
- Para agregar más incisos arancelarios, ubicarse nuevamente en el campo "Producto" y hacer lo descrito anteriormente.
- Para eliminar productos del apartado "Productos ingresados" dar click en el círculo que está a la par de la lupa y luego presionar el botón "Eliminar".
- Para corregir dar click en el círculo que está a la par de la lupa y hacer los cambios que sean necesarios y luego presionar el botón "Guardar".
- Para continuar presionar "Siguiente".

Agregar Productos

El valor FOB debe ingresarse según la moneda facturada, DLAR AMERICANO

El valor FOB total de las facturas es: \$16,000

El valor FOB total de los productos es: \$16,000

No. de Solicitud: 2021M0000070055 [Ayuda](#)

Productos Ingresados 1

Producto Elegido 1

Datos Obligatorios (*)

Paso: Ingreso de Productos

* Producto: <- Limpiar

País de Origen: ESPANA

Numero de Bultos*:

Clase de Bultos*:

Cantidad a Importar*:

Unidad de Medida*:

Facturas*:

Peso Neto*:

Peso Bruto*:

Valor FOB del Producto*:

Marca*:

Observaciones:

Inciso Arancelario:

Descripción del Producto:

Registrar Producto Bajo Cuota: ☐

Guardar | **Eliminar** | **Limpiar** | **Retomar a Detalle de Facturas**

Atras | **Siguiente**

Productos Ingresados

N°	Inciso Arancelario	Descripción Producto	Peso Neto	Peso Bruto	Valor Fob	Valor FOB USD
1	3102100000	Urea, incluso en disolución acuosa	10000.00	10000.00	16000.00	16000.00

Un registro encontrado. Página actual 1

NOTA: La cantidad a importar y valor FOB US\$ de todos los productos MAG deberá ser igual a la cantidad a importar y valor FOB US\$ por inciso arancelario.

PASO 10. Información Visado MAG

- En este paso se muestran los Productos de Visado MAG ingresados en el paso 9.
- En el apartado "Producto Visado MAG" seleccionar el "Inciso arancelario". Si se muestran dos o más, seleccionar cada uno, dando clic en el círculo en blanco a lado izquierdo y se mostrará en color verde.
- Si la solicitud es con registro deberá determinarlo en el apartado "Establecimiento, Exportador y Consignatario" seleccionando en el campo "Producto con Registro". Caso contrario si la solicitud es especial debe seleccionar "Sin Registro"

Solicitud Producto Visado MAG

Inciso Arancelario	Producto	Cantidad a Importar:	Unidad de Medida
☒ 3824840000	MEZCLAS Y PREPARACIONES QUE CONTIENEN ALDRINA (ISO), CANFECLORO (ISO) (TOXAFENO), CLORDANO (ISO), CLORDECONA (ISO), DDT (ISO) (CLOFENOTANO) (DCI), 1,1,1-TRICLORO-2,2-BIS(P-CLOROFENIL)ETANO), DIELDRINA (ISO, DCI), ENDOSULFAN (ISO), ENDRINA (ISO), HEPTACLORO (ISO) O MIREX (ISO)	4,000.00	KILOGRAMOS
		4,000.00	

Código del insumo	Nombre comercial	Clase del insumo	Presentación	País de Origen	Cantidad	Valor FOB	Peso neto
No se encontraron registros que mostrar.							

Establecimiento, Exportador y Consignatario

Producto con registro Sin Registro ▾

Digite el número de preautorización Verificar número de Preautorización

Digite exportador Buscar

Digite consignatario Buscar

Guardar

Modificar Producto

Nombre comercial	
Clase del insumo	
Código del insumo	
País de Origen	
Digite cantidad	
Descripción insumo	--- Seleccione --- ▾
No de factura Especial	
Digite peso neto	0
Digite valor FOB	

Guardar Eliminar Limpiar

Atras Siguiente

Si la solicitud de visado MAG es con registro:

- Seleccionar el "inciso arancelario" dando click sobre el círculo blanco.
- Seleccionar la opción "Con Registro" en la casilla "Producto con Registro"
- En la casilla "Seleccione código y establecimiento agropecuarios", deberá colocar el número de NIT correspondiente al establecimiento y dar click en "Verificar establecimiento"
- Seleccione el establecimiento correspondiente en la lista que se despliega en la verificación.

- Digitar exportador en la casilla correspondiente deberá colocar una palabra del nombre del exportador y deberá hacer click en el botón "Buscar"
- Seleccionar exportador correspondiente en la lista que se despliega en la búsqueda.
- Digite consignatario colocando nada mas una palabra del nombre y dar click en "Buscar"
- Seleccione consignatario en la lista que se despliega en la búsqueda.
- Al llenar las casillas del apartado Establecimiento, Exportador y Consignatario debe presionar el boton "Guardar" para que el sistema guarde los datos ingresados.
- Digite el número de registro autorizado por el MAG y presione el botón "Verificar número de registro", deberá colocar la cantidad de tipo de presentaciones, la descripción de insumo, peso neto en kilogramos, valor FOB en US\$ relacionados al inciso arancelario, presionar botón "Guardar"
- Para registrar otro producto con registro asociado al mismo inciso arancelario, presione el botón "Limpiar" y repetir el paso anterior.

NOTA: La cantidad a importar y valor FOB US\$ de todos los Registros ingresados deberá ser igual a la cantidad a importar y valor FOB US\$ por inciso arancelario.

Para continuar al siguiente paso seleccionar "Siguiente"

Solicitud Producto Visado MAG

Inciso Arancelario	Producto	Cantidad a Importar:	Unidad de Medida
☒ 3824840000	MEZCLAS Y PREPARACIONES QUE CONTIENEN ALDRINA (ISO), CANFECLORO (ISO) (TOXAFENO), CLORDANO (ISO), CLORDECONA (ISO), DDT (ISO) (CLOFENOTANO (DCI), 1,1,1-TRICLORO-2,2-BIS(P-CLOROFENIL)ETANO), DIELDRINA (ISO, DCI), ENDOSULFAN (ISO), ENDRINA (ISO), HEPTACLORO (ISO) O MIREX (ISO)	4,000.00	KILOGRAMOS
		4,000.00	

No se encontraron registros que mostrar.

Establecimiento, Exportador y Consignatario

Producto con registro ☐ Con Registro ☒ Sin Registro

Seleccione código y establecimiento agropecuarios

Digite exportador

Digite consignatario

Modificar Producto

Digite el número de registro del insumo

Nombre comercial

Clase del insumo

Código del insumo

País de Origen

Digite cantidad

Descripción insumo

Digite peso neto

Digite valor FOB

Si la solicitud de visado MAG es especial:

- Selecciona el "inciso arancelario", dando sobre el circulo blanco.
- En la casilla "Producto con Registro" debe seleccionar la opción "Sin Registro".
- En el campo "Digite el número de preautorización" escriba el numero que se le ha asignado de parte del MAG
- Digite además los datos del exportador y consignatario.

- El sistema automáticamente llenara las casillas nombre comercial, clase de insumo, código de insumo y país de origen.
- Deberá llenar las casillas cantidad, descripción de insumo, No de factura especial, peso neto, cantidad y valor FOB en US\$ relacionados al inciso arancelario y presione "Guardar"
- Para registrar otro producto en calidad de especial asociado al mismo inciso arancelario, presione el botón "Limpiar" y repetir el paso anterior.

Solicitud Producto Visado MAG

Inciso Arancelario	Producto	Cantidad a Importar:	Unidad de Medida
3824840000	MEZCLAS Y PREPARACIONES QUE CONTIENEN ALDRINA (ISO), CANFECLORO (ISO) (TOXAFENO), CLORDANO (ISO), CLORDECONA (ISO), DDT (ISO) (CLOFENOTANO (DCI), 1,1,1-TRICLORO-2,2-BIS(P-CLOROFENIL)ETANO), DIELDRINA (ISO, DCI), ENDOSULFAN (ISO), ENDRINA (ISO), HEPTACLORO (ISO) O MIREX (ISO)	4,000.00	KILOGRAMOS
		4,000.00	

No se encontraron registros que mostrar.

Establecimiento, Exportador y Consignatario

Producto con registro: Sin Registro

Digite el número de preautorización:

Digite exportador:

Digite consignatario:

Verificar número de Preautorización:

Buscar

1 **Guardar**

Modificar Producto

Nombre comercial:

Clase del insumo:

Código del insumo:

País de Origen:

Digite cantidad:

Descripción insumo: --- Seleccione ---

No de factura Especial:

Digite peso neto: 0

Digite valor FOB:

2 **Guardar** **Eliminar** **Limpiar**

3 **Atras** **Siguiente**

- Se mostrará un mensaje de "Registro guardado con éxito"

Solicitud Producto Visado MAG

Inciso Arancelario	Producto	Cantidad a Importar	Unidad de Medida
3824840000	MEZCLAS Y PREPARACIONES QUE CONTIENEN ALDRINA (ISO), CANFECLORO (ISO) (TOXAFENO), CLORDANO (ISO), CLORDECONA (ISO), DDT (ISO) (CLOFENOTANO (DCI), 1,1,1-TRICLORO-2,2-BIS(P-CLOROFENIL)ETANO), DIELDRINA (ISO, DCI), ENDOSULFAN (ISO), ENDRINA (ISO), HEPTACLORO (ISO) O MIREX (ISO)	4,000.00	KILOGRAMOS
		4,000.00	

Código del insumo	Nombre comercial	Clase del insumo	Presentación	País de Origen	Cantidad	Valor FOB	Peso neto
31490	PENTAMINS SUAVIZADOR 80 SP	AGRICOLA	BOLSA PLASTICO 200 g	GT	100	5000	4000

Establecimiento, Exportador y Consignatario

Producto con registro

Con Registro

1-1

Verificar establecimiento

Seleccione código y establecimiento agropecuarios

V

Verificar

Exportador

intra

Buscar

Consignatario

surco

Buscar

Guardar

Modificar Producto

Verificar número de registro

Digite el número de registro del insumo

Nombre comercial

Clase del insumo

Código del insumo

País de Origen

Digite cantidad

Descripción insumo

Digite peso neto

Digite valor FOB

Registro Guardado Exito

- Para continuar dar clic en el botón "siguiente"

PASO 11. Flete, Seguro y Otros gastos

Este apartado debe dejarse vacío. Presione el botón "Siguiente" para continuar.

Paso 11: Flete, Seguro y Otros Gastos

Datos Obligatorios (*)

El valor del Flete, Seguro y Otros Gastos debe ingresarse según la moneda facturada, DLAR AMERICANO

El valor FOB es: \$00

El valor total del Peso Bruto es: 00 Kgs

El valor total de Peso Neto es: 00 Kgs

Flete

Moneda del Flete: DLAR AMERICANO

Valor del Flete:

Seguro

Moneda del Seguro: DLAR AMERICANO

Valor del Seguro:

Otros Gastos

Moneda de Otros Gastos: DLAR AMERICANO

Valor de Otros Gastos:

Guardar Atras Siguiente

Listado de Valores

Inciso Arancelario	Producto	Valor FOB	Flete

PASO 12. Documentos

- Este apartado debe dejarse vacío. Presione el botón "Siguiente" para continuar.

Paso: Documentos AYUDA

Adjuntar Documento a:	Producto ▾
Documento	--- Seleccione --- ▾
Número de referencia del documento	
Fecha de referencia del documento	23/11/2021 
Archivo a Adjuntar	Seleccionar archivo No se eligió archivo

Para continuar seleccione "siguiente".

PASO 13. Tipo de Comprobante Fiscal a emitirse y Modalidad de Transmisión

- El sistema mostrará el tipo de comprobante fiscal a emitirse, pudiendo ser: Comprobante de Crédito Fiscal, Factura de Exportación o Factura de Consumidor Final.
- Seleccionar además la Modalidad de Transmisión según corresponda, presionar el botón "Siguiente" para continuar.

Plantilla Solicitud de Importación

No. de Solicitud: 2021M0000035687 [Ayuda](#)

Datos Obligatorios (*)

Paso 14: Tipo de Comprobante Fiscal a emitirse y Modalidad de Transmisión

Tipo de Comprobante Fiscal a emitirse	COMPROBANTE DE CREDITO FISCAL
Modalidad de Transmisión*	TELEDESPACHO ▾

PASO 14. Finalizar Solicitud

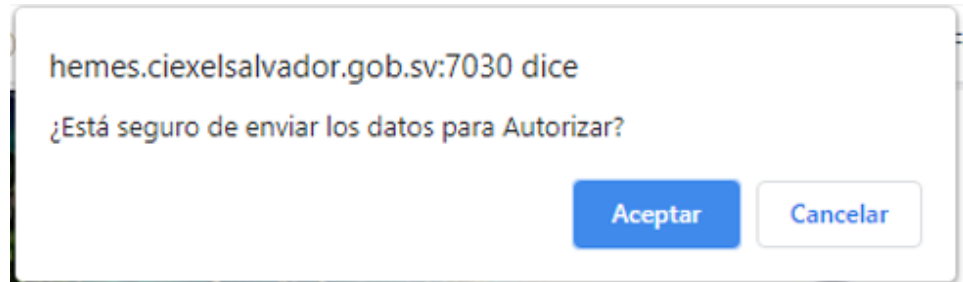
Este paso permite guardar la solicitud como "Plantilla", para ser utilizada en futuras transacciones. Deberá colocarle un nombre a la plantilla. Luego presione el botón "Guardar".

Paso 15: Finalizar Solicitud

Desea Crear Plantilla? ☒

Nombre:*

Se mostrará la siguiente consulta, a la que deberá dar clic en "Aceptar"



El sistema le mostrará el mensaje que la Solicitud ha sido Guardada, Registrada y Autorizada.

LA SOLICITUD DE IMPORTACION NO.2021M0000123516 HA SIDO GUARDADA LA SOLICITUD DE IMPORTACION NO. 2021M0000123516 HA SIDO AUTORIZADA Proceso de Facturacion Electronica Finalizado: Comprobante Emitido: CCF-152350 Puede descargarlo desde la consulta de su cuenta individual. x

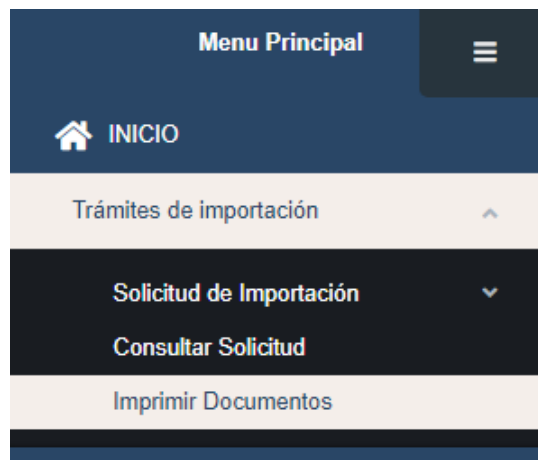
Imprimir Documentos

Puede imprimir la autorización presionando el botón "Imprimir Documentos".

V. IMPRIMIR AUTORIZACION

Para imprimir las solicitudes autorizadas:

- Ingresar a la opción "Trámites de Importación> Imprimir documentos", se mostrarán los parámetros de búsqueda, dar clic en "buscar"



Imprimir Documentos

Consulta de Reportes

NIT:		Fecha de Registro Desde	06/05/2021	
Nombre		Fecha de Registro Hasta	06/05/2021	
No. de Operacion	2021M0000035688			

Buscar **Cancelar**

Resultados de Búsqueda

Importador	NIT, DUI o Pasaporte	Fecha de Registro	Número de Solicitud	Imprimir
No se encontraron registros que mostrar.				

No se encontraron registros.

Página actual 1

- Se mostrarán las solicitudes según los parámetros de búsqueda ingresados, para seleccionarlas.

Imprimir Documentos

Consulta de Reportes

NIT:		Fecha de Registro Desde		
Nombre		Fecha de Registro Hasta		
No. de Operacion				

Buscar **Cancelar**

Resultados de Búsqueda

Importador	NIT, DUI o Pasaporte	Fecha de Registro	Número de Solicitud	Imprimir
INDUSTRIAS UNIDAS, S.A.	06142709550017	06/05/2021	2021M0000035688	

Un registro encontrado.

Página actual 1

- Dar clic en el icono de imprimir la solicitud. La Solicitud es válida sin la firma y sello del MAG
- Se mostrarán los datos generales de la solicitud, para imprimir dar clic en icono señalado y se generará documento de autorización en PDF.

No. de Solicitud	2021M0000123516
No. Aceptación DGA	
País Exportador	GUATEMALA

Documento	Imprimir
VISADO DE IMPORTACION DE INSUMOS AGROPECUARIOS (POR FACTURA)	

- Documento generado.



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA

Dirección General de Ganadería / Dirección General de Sanidad Vegetal

VISA DE IMPORTACION

Insumos para uso pecuario / Insumos para uso agrícola
N: 2021M0000123516

FECHA DE EMISION: 23/11/2021

Con fundamento en el artículo 14 de la "Ley de Sanidad Vegetal y Animal" Decreto Legislativo No. 524, del 30 de noviembre de 1995, se extiende la presente licencia de importación de insumos para uso agropecuario, a favor de _____ C.V., para importar los productos que se detallan a continuación:

DATOS DE LA IMPORTACION				
NOMBRE DEL CONSIGNATARIO				
PAIS DE PROCEDENCIA		GUATEMALA		
NUMERO DE FACTURA		02		
DETALLES DE PRODUCTOS				
Nombre del Producto	Origen	Clase	Cantidad	Presentación
PENTAMINS SUAVIZADOR 80 SP	GT	AGRICOLA	100	BOLSA PLASTICO 200 g

PARA USO DEL SOLICITANTE NUMERO DE AUTORIZACION 2021M0000123516 23/11/2021 5:09:00 LIDIA _____ Correo electrónico de consulta: cieximportaciones@bcr.gob.sv	Fecha de registro de autorización: 23/11/2021 MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA CIEX EL SALVADOR AUTORIZACIÓN ELECTRÓNICA Válido para respaldar una sola transacción aduanera de importación
--	---

**NOTA
IMPORTANTE:**

La presente autorización no requiere sello, ni firma manuscrita de funcionario designado por la autoridad competente. Asimismo, no requiere sello, ni firma manuscrita de personal contratado por el importador y de hacerlo, anula la actual autorización y no es válida para documentar transacciones de comercio exterior.